

FORMATO Nº 3

**RESUMEN CUANTITATIVO
PERSONAL ADMINISTRATIVO PREVISTO - 2010**

ENTIDAD : Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle	SECTOR : Educación	CLASIFICACION (2)							TOTAL (3)
		(1)	FP	EC	SP-DS	SP-EJ	SP-ES	SP-AP	
Rectorado						1			1
Vicerrectorado Académico						1			1
Vicerrectorado Administrativo						1			1
Órgano de Control Institucional									0
Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional						2	1		3
Oficina de Asesoría Legal						2			2
Secretaría General						1	2		3
Oficina de Evaluación y Acreditación								1	1
Oficina de Cooperación Técnica									0
Oficina de Imagen Institucional					1		1		2
Oficina Central de Registro y Servicios Académicos							7		7
Oficina de Admisión									0
Centro de Experimentación Pedagógica									0
Centro Interfacultativo de Formación Profesional Semipresencial							1		1
Centro de Extensión y Proyección Social							1		1
Biblioteca Central y Centro de Documentación						1	3		4
Instituto Cultural									0
Instituto de Investigación									0
Programas de Complementación Académica y de Segunda Especial									0
Oficina Central de Adquisiciones y Contrataciones									0
Oficina Central de Bienestar Universitario						2	3		5
Oficina Central de Economía y Finanzas									0
Oficina Central de Personal							1		1
Oficina Central de Servicios Generales							1		1
Oficina de Infraestructura									0
Facultad de Agropecuaria y Nutrición						6	3	4	13
Facultad de Ciencias						4	5	10	19
Facultad de Ciencias Administrativas y Turismo							4	7	11
Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades							5	11	16
Facultad de Educación Inicial							3	4	7
Facultad de Pedagogía y Cultura Física							3	8	11
Facultad de Tecnología							5	17	22
Escuela de Post grado							4		4
Centro de Idiomas						1			1
Centro de Informática							5		5
Centro Pre Universitario									0
Editorial Universitaria									0
Centro de Producción						3			3
TOTAL (4)		0	0	0	1	25	59	61	146
(5) TOTAL OCUPADOS							0		
(6) TOTAL PREVISTOS							146		
(7) TOTAL GENERAL							146		

INSTRUCCIONES PARA LLENAR EL RESUMEN CUANTITATIVO DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL

Encabezado.

Entidad Nombre de la Entidad Ej. Ministerio, Gobierno Regional, Local otros, consignar denominación completa.

Sector (Sólo en caso de entidades adscritas a Ministerios)

(1) Consignar el órgano o unidad orgánica de ser el caso

(2) Colocar el número de cargos por órgano o unidad orgánica de acuerdo a la clasificación siguiente:

FP : Funcionario Público

EC : Empleado de Confianza

SP-DS : Servidor Público . Directivo Superior

SP-EJ : Servidor Público . Ejecutivo

SP-ES : Servidor Público . Especialista

SP-AP : Servidor Público . De Apoyo

RE : Régimen Especial: Aplicable a magistrados, diplomáticos, docentes universitarios, personal militar y policial.

(3) Colocar el total de cargos por órgano o unidad orgánica

(4) Colocar el total de cargos por clasificación

(5) Colocar el número total de cargos ocupados de la Entidad

(6) Colocar el número total de cargos previstos de la Entidad

(7) Colocar el total de cargos de la entidad que debe coincidir con la sumatoria de cargos contenidos en el Cuadro para Asignación de Personal.